

**INFORMAZIONI SULLA BANCA****Cassa Rurale ed Artigiana di Vestenanova Cred.Coop.S.c.**

Piazza Pieropan, 6 – 37030 VESTENANOVA (VR)

Tel.: 045/6564011- Fax: 045/6564006

Email: [cravestenanova@cravestenanova.it](mailto:cravestenanova@cravestenanova.it) Sito internet: [www.cravestenanova.it](http://www.cravestenanova.it)

Registro delle Imprese della CCIAA di Verona n. 183302

Iscritta all'Albo della Banca d'Italia n. 4914.80 - cod. ABI 08910

Iscritta all'Albo delle società cooperative n. A162464

Iscritta al Registro ISVAP al n. D000027076

Aderente al Fondo di Garanzia dei Depositanti del Credito Cooperativo

**CARATTERISTICHE E RISCHI TIPICI DEL SERVIZIO**

Il servizio consiste nella messa a disposizione di cassette numerate, situate nei locali blindati della banca, nelle quali il cliente può depositare valori, documenti e oggetti, purché non pericolosi.

Le cassette, disponibili in diversi formati, sono contenute in vani dotati di sportello, munito di serratura, per la cui apertura è necessario il concorso di due differenti chiavi, una tenuta dalla banca ed una dal cliente.

La banca interviene solo all'atto dell'apertura e della chiusura della cassetta, pertanto al cliente è garantita la massima segretezza e riservatezza circa le operazioni di immissione e di prelievo.

Il cliente può autorizzare più soggetti all'apertura della cassetta, sia congiuntamente che disgiuntamente.

I beni custoditi sono accessibili tutti i giorni lavorativi, durante il normale orario di sportello.

Tra i **principali rischi**, vanno tenuti presenti:

- la variazione in senso sfavorevole delle condizioni economiche (commissioni e spese del servizio) ove contrattualmente prevista;
- smarrimento della chiave e del tesserino.

**CONDIZIONI ECONOMICHE**

Le condizioni riportate nel presente foglio informativo includono tutti gli oneri economici posti a carico del cliente per la prestazione del servizio.

**Prima di scegliere e firmare il contratto è quindi necessario leggere attentamente il foglio informativo.**

<b>SPESE</b>	
Spese di trasparenza per informativa precontrattuale	€ 0,00
Spese di trasparenza per produzione documentazione periodica (Ex Art.119 TUB)	TRASP. DOCUMENTAZ. PERIODICA: € 2,00 CASELLARIO ELETTRONICO: € 0,00

Se le condizioni economiche in vigore a fine anno non sono cambiate rispetto alla comunicazione precedente, il documento di sintesi non verrà inviato. Il cliente potrà, comunque, in qualsiasi momento ottenere gratuitamente copia del documento di sintesi con le condizioni economiche in vigore. Qualora il cliente abbia scelto il regime di comunicazioni telematiche, potrà richiedere il documento di sintesi aggiornato in qualsiasi momento tramite il servizio di Banca Virtuale o ottenerne tempestivamente copia per posta elettronica.

Spese di trasparenza per produzione documentazione di variazione unilaterale delle condizioni (Ex Art.118 TUB)	TRASP. DOCUMENTAZ. VARIAZIONI: € 0,00 CASELLARIO ELETTRONICO: € 0,00
Canone locazione annuo anticipato. La quota minima addebitata è pari al valore semestrale del canone.	Tipo A Piccola: € 50,00 Tipo B Media: € 65,00 Tipo C Grande: € 80,00 Tipo D Gratis: € 0,00 Tipo E Particolare: € 100,00 Tipo I Grandi c/o Fil.Colognola: € 150,00

Caricamento delegato	€ 15,00
Assicurazione aggiuntiva in percentuale sull'importo nominale ulteriormente assicurato - importo massimo assicurabile 50.000	0,5%
Spese fisse assicurazione	€ 0,00
Stipula contratto	€ 6,00
Apertura forzata cassetta	€ 120,00 + spese reclamate da fornitore esterno per l'intervento.
Sostituzione chiave per smarrimento	€ 120,00
Fermo per successione	€ 50,00
Stampa elenco condizioni	€ 0,00
Recupero bollo contratto	Nella misura tempo per tempo vigente

#### **MASSIMALI E ALTRE CONDIZIONI**

Importo standard assicurato	€ 5.000,00
Importo contenuto dichiarato	Comunicato dal cliente
Periodicità canone	ANNUALE A FINE ANNO
Scadenza canone	FINE ANNO CORRENTE
Pagamento canone	ANTICIPATO A REVOCA
Periodicità assicurazione aggiuntiva	ANNUALE A FINE ANNO
Scadenza assicurazione aggiuntiva	FINE ANNO CORRENTE
Pagamento assicurazione aggiuntiva	ANTICIPATO A REVOCA

#### **RECESSO E RECLAMI**

## Recesso dal contratto

Si può recedere dal contratto in qualsiasi momento, senza penalità e senza spese di chiusura del conto.

## Tempi massimi di chiusura del rapporto contrattuale

I tempi medi di chiusura del conto corrente dipendono dal numero e dalla tipologia dei servizi regolati sul conto corrente stesso, oltre che dai tempi necessari, ad esempio, per l'incasso degli assegni non contabilizzati o per l'addebito delle spese pagate con carta di Credito, Telepass, utenze, ecc.

Il tempo massimo di chiusura del conto corrente è pari a 15 giorni dalla restituzione alla Banca, da parte del Cliente, dei materiali riguardanti i servizi regolati sul conto corrente (esempio: carta di debito, carta di credito, Telepass, moduli di assegni bancari, ecc.) e dall'addebito dell'ultima utenza.

## Reclami

I reclami vanno inviati all'Ufficio Reclami della banca (Piazza Pieropan, n.6 – CAP 37030 – Vestenanova – VR – indirizzo mail [reclami@cravestenanova.it](mailto:reclami@cravestenanova.it)- indirizzo PEC [info@pec.cravestenanova.it](mailto:info@pec.cravestenanova.it)) che risponde entro 30 giorni dal ricevimento nel caso di reclami relativi a servizi bancari e finanziari ed entro 90 giorni nel caso di reclami relativi a servizi di investimento.

Se il Cliente non è soddisfatto o non ha ricevuto risposta entro i termini previsti, prima di ricorrere al Giudice potrà rivolgersi a:

- all'**Arbitro Bancario Finanziario** (ABF). Per sapere come rivolgersi all'Arbitro si può consultare il sito [www.arbitrobancariofinanziario.it](http://www.arbitrobancariofinanziario.it), chiedere presso le Filiali della Banca d'Italia oppure direttamente alla Banca.
- **Conciliatore Bancario Finanziario**. Se sorge una controversia con la Banca, il cliente può attivare una procedura di conciliazione che consiste nel tentativo di raggiungere un accordo con la Banca, grazie all'assistenza di un conciliatore indipendente. Per questo servizio è possibile rivolgersi al Conciliatore Bancario Finanziario (Organismo iscritto nel Registro tenuto dal Ministero della Giustizia), con sede a Roma, Via delle Botteghe Oscure 54, tel. 06.674821, sito internet [www.conciliatorebancario.it](http://www.conciliatorebancario.it).

Se il cliente intende rivolgersi al giudice, egli – se non si è già avvalso della facoltà di ricorrere ad uno degli strumenti alternativi al giudizio sopra indicati – deve preventivamente, pena l'improcedibilità della relativa domanda, rivolgersi all'ABF oppure attivare una procedura di mediazione finalizzata alla conciliazione presso il Conciliatore Bancario Finanziario. Rimane fermo che le parti possono concordare, anche successivamente alla conclusione del presente contratto, di rivolgersi ad un organismo di mediazione diverso dal Conciliatore Bancario Finanziario purchè iscritto nell'apposito registro ministeriale.

## LEGENDA

Canone annuo di locazione	E' il corrispettivo, comprensivo delle spese, che il cliente versa alla banca per l'utilizzo del servizio di cassette di sicurezza. Viene di regola addebitato sul conto corrente del cliente.
Massimale assicurativo	E' un dato desunto dal valore complessivo dei beni introdotti nella cassetta di sicurezza e dichiarato dal cliente alla banca al momento dell'accensione del rapporto (o durante il suo svolgimento, in caso di variazione del contenuto della cassetta), destinato a coprire il rischio della banca per il risarcimento dei danni che possono eventualmente derivare al cliente dalla sottrazione, dal danneggiamento, o dalla distruzione degli oggetti contenuti nella cassetta